

Số: 02 /TB - CNHN - KTTH

Hà Nội, ngày 05 tháng 1 năm 2018

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Chi nhánh Hà Nội - Công ty cổ phần Du lịch và Thương mại Vinacomin có nhu cầu tuyển 01 nhân viên lễ tân, làm việc tại trụ sở Tập đoàn Công nghiệp - Than khoáng sản Việt Nam, Địa chỉ 226 Lê Duẩn - Đống Đa - Hà Nội.

Nội dung tuyển dụng như sau:

I. Điều kiện tuyển dụng:

- Nữ công dân Việt Nam; Tuổi đời từ 22 đến 25, ngoại hình ưa nhìn, cao 1m60 trở lên, giao tiếp tốt, cẩn thận, nhẹ nhàng, chịu được áp lực công việc và có nguyện vọng gắn bó lâu dài với đơn vị.
- Trình độ : Tốt nghiệp Cao đẳng Du lịch / Trung cấp Du lịch - chuyên ngành Lễ tân.
- * Ngoại ngữ tiếng Anh thành thạo; tin học văn phòng thành thạo.
- Đạo đức tốt, trách nhiệm cao trong công việc. (không có tiền án, tiền sự)
- Ưu tiên: Con CBCNV trong Công ty, người có kinh nghiệm.

II. Quyền lợi:

- Được đảm bảo các quyền lợi theo quy định của Bộ luật Lao động, Quy chế Công ty, Quy định của Chi nhánh Hà Nội.

III. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin việc viết tay.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc đơn vị đang công tác.
- Giấy khám sức khỏe (khám trong vòng 3 tháng trước ngày nộp hồ sơ) do Bệnh viện đa khoa tuyến quận/huyện trở lên cấp.
- Bản phô tô công chứng các văn bằng chứng chỉ có liên quan, có hiệu lực đến ngày nộp hồ sơ, kèm theo 02 ảnh màu cỡ 4 x 6.



IV. Hình thức và thời gian tuyển dụng:

- Hồ sơ đáp ứng được yêu cầu, Chi nhánh Hà Nội sẽ thông báo thời gian phỏng vấn cụ thể sau.
- Hồ sơ tham gia dự tuyển nộp về phòng KTTH Chi nhánh Hà Nội - Công ty cổ phần Du lịch và Thương mại Vinacomin; Địa chỉ 226 Lê Duẩn - Đống Đa - Hà Nội. Tel: 0435184342.

Thời gian nhận hồ sơ bắt đầu từ ngày 08/1 đến 16h ngày 19/1/2018.

Trân trọng thông báo.

Nơi nhận:

- Ban CNTT Cty (đăng Website Cty)
- Các bộ phận trong đơn vị.
- Lưu KTTH.



Nguyễn Thị Kim Oanh
Nguyễn Thị Kim Oanh

